

INSPEÇÃO DE EQUIPAMENTOS

MÓDULO I

24 a 28 de março de 2008

OBJETIVO

Promover a atualização técnica e gerencial de engenheiros, técnicos e demais profissionais interessados em temas relevantes das áreas de inspeção e manutenção de equipamentos e instalações, apresentando melhores práticas e metodologias modernas empregadas para obtenção de resultados com qualidade.

ENFOQUE

O programa do curso está voltado para as necessidades atuais, numa visão de maior integração da atividade de inspeção de equipamentos e instalações com as demais atividades que constituem o sistema produtivo das empresas.

O curso considera, também, o contexto das limitações impostas por fatores internos e externos às empresas, tais como segurança das pessoas e instalações, prazos de atendimento, regulamentações governamentais e legislação, preservação do meio ambiente, qualidade intrínseca dos produtos e serviços, concorrência, altos juros do mercado financeiro, dentre outras, enfocando soluções mais planejadas e alinhadas com as estratégias empresariais.

PROGRAMA

1. ASPECTOS GERENCIAIS DA INSPEÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Missão (ou razão de existência) da Inspeção de Equipamentos (IE)

- 1.1 - Principais (macro) funções ou áreas atuação da IE
- 1.2 - O processo de IE
- 1.3 - Organização da IE e os requisitos da NR-13 Anexo II (certificação de SPIE)
- 1.4 - Qualificação, Treinamento e Certificação de Técnico de Inspeção de Equipamentos (TIE)
- 1.5 - Fiscalização de Serviços Contratados

Engº Maurício Torres Penido – PETROBRAS (DTCS)

2. TÉCNICAS DE INSPEÇÃO

2.1 - Medição de Espessura

2.2 - Líquidos Penetrantes

2.3 - Métodos Magnéticos

2.4 - Radiografia

2.5 - Ultra-Som (convencional, TOFD e ACFM)

2.6 - Metalografia

2.7 - Identificação de Metais e Ligas

2.8 - Réplica Metalográfica

2.9 - Testes de Pressão

2.10- Termografia

2.11- Pig Instrumentado

2.12 - Ensaio mecânicos de dureza, tração, Charpy e dobramento

2.13 - Monitoração da Corrosão

2.14 - Emissão Acústica

2.15 - Correntes Parasitas

Engº José Antônio Chainho – CINTRA

3. TÉCNICAS DE MANUTENÇÃO PREDITIVA

3.1 - Análise de Vibrações

3.2 - Análise de Óleos Lubrificantes - Ferrografia

3.3 - Análise de Óleos Isolantes

Engº Tarcísio Armando D´Aquino e Baroni Santos – TRIBOLAB

4. CONDUTORES ELÉTRICOS

4.1 - Normas Aplicáveis para Inspeção

4.2 - Procedimentos de Inspeção e Testes

4.3 - Registros de Inspeção

4.4 - Técnicas de Manutenção e Reparos

Engº João Cunha – MIOMEGA

5. TUBULAÇÕES E DUTOS

5.1 - Normas de inspeção de tubulações e dutos

5.2 - Inspeção de tubulações aéreas

5.3 - Inspeção de dutos e tubulações enterradas

5.4 - “Pigging”

5.5 - Testes de Pressão

5.6 - Registros de Inspeção

Engº Luiz Antônio Ribeiro – PETROBRAS (DTCS)

6 . INSPEÇÃO DE VÁLVULAS

6.1 - Normas aplicáveis para Inspeção

6.2 - Procedimentos de inspeção

6.3 - Testes hidrostáticos

6.4 - Testes de Estanqueidade

6.5 - Registros de Inspeção

Engº Fernando Teixeira Gazini - CONSULTOR

7. PROTEÇÃO CATÓDICA

7.1 - Princípios básicos

7.2 - Proteção catódica galvânica

7.3 - Proteção catódica de corrente impressa

7.4 - Aplicações práticas

7.5 - A Lei 9129 de 08/03/95 e suas implicações técnicas em postos de serviços automotivos

Engº Laerce de Paula Nunes - IEC

COORDENADOR: Engº Maurício Torres Penido – PETROBRAS (DTCS)

LOCAL

Instituto de Engenharia.
Av. Dr. Dante Pazzanese, 120 (Próximo do DETRAN)
(O local dispõe de estacionamento pago)
Vila Mariana – São Paulo – SP

DATA

24 a 28 de março de 2008

HORÁRIO E CARGA HORÁRIA

Dia 24 de março – dias 13h00 às 17h00
Dias 25 a 28 - das 8h00 às 17h00
36 horas-aula

TAXA DE INSCRIÇÃO

Sócios da ABRAMAN ou da ABENDE: R\$ 1.500,00
Não Sócios: R\$ 2.140,00
Almoço gratuito, incluído na taxa

PROMOÇÃO

Associação Brasileira de Manutenção – ABRAMAN
Associação Brasileira de Ensaios Não Destrutivos – ABENDE

INFORMAÇÕES GERAIS

Coordenação

Os cursos ministrados pela Filial V (SP-MS), da ABRAMAN, são programados e têm o seu desempenho técnico acompanhado por um Comitê Técnico formado por profissionais de diversos segmentos industriais e por professores universitários.

Inscrições

As inscrições serão recebidas pela Secretaria da ABRAMAN, Filial V (SP-MS), até com 72 horas do início do treinamento, de acordo com as vagas disponíveis. Deverá ser preenchida a ficha de inscrição, indicando o curso que se pretende frequentar e remetida para a ABRAMAN Filial V (SP-MS) através do telefax (11) 3663-2363 ou pelo e-mail: treinamento-sp@abraman.org.br *Para inscrição de mais que um participante de uma mesma empresa, a ficha poderá ser xerocopiada.*

Cancelamento da Inscrição

Não haverá cancelamento de inscrição, podendo, no entanto, ser feita a substituição por outra pessoa, desde que formalmente comunicado com 72 horas do início do curso.

Vagas

Limitadas, obedecendo-se ao critério de ordem de recebimento de inscrições.

Forma de Pagamento

As inscrições serão pagas através do sistema de compensação (boleto bancário encaminhado pela Filial V (SP-MS), pagável em qualquer banco. *Por favor, ao preencher a ficha de inscrição, informe a quem deverá ser encaminhado esse documento.*

Certificado

Será fornecido um certificado de frequência para um mínimo de 80% de comparecimento.

Transporte e Estadia

As despesas com transporte, estadia e refeições (exceto o almoço nos dias do curso) correrão por conta dos participantes e as reservas em hotéis na Cidade de São Paulo deverão ser providenciadas diretamente pelos interessados. Como referência hoteleira, indicamos o Hotel Green Place, localizado na Rua Dr. Diogo de Faria, 1201, telefone (11) 5081-9150.

Imposto de Renda: De acordo com a Lei nº 9532, art. 15º, da Secretaria da Receita Federal, aprovada em 10 de dezembro de 1997 e publicada no Diário Oficial da União no dia 11 de dezembro de 1997, a Associação Brasileira de Manutenção – ABRAMAN, está enquadrada entre as instituições isentas do Imposto de Renda, não cabendo, portanto, qualquer retenção sobre as taxas de inscrição.

Informações e Inscrições

(11) 3663-2363 - Telefone e Fax

e-mail: treinamento-sp@abraman.org.br

INDIQUE O TÍTULO DO CURSO

Nome Completo:

Empresa:

Cargo:

Sigla do Deptº:

Endereço:

CEP:

Cidade:

UF:

Tel.:()

Ramal:

Fax: ()

e-mail do participante:

CNPJ:

Inscr.Estadual:

Sócio da ABRAMAN ()Sim ()Não

A Empresa é Associada ()Sim ()Não

SOMENTE NO CASO DO CURSO DE INSPEÇÃO

Sócio da ABRAMAN ou da ABENDE ()Sim ()Não

A Empresa é Associada da ABRAMAN ou da ABENDE ()Sim ()Não

Nome para o Crachá (quinze toques, incluindo espaço):

ENVIAR FICHA DE COMPENSAÇÃO A/C DE:

SIGLA DO DEPTº

E-MAIL DO RESPONSÁVEL:

Local/Data..... de.....de 2008